

## **SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

### **Guía Simple**

#### **Presentación**

El Cuadro General de Clasificación Archivística del H. Ayuntamiento de Tonayan, permite establecer los grupos archivísticos y documentales que integran la documentación que se genera por parte de esta entidad pública, considerando la estructura municipal administrativa y funcional, así como las funciones de las diferentes áreas y direcciones municipales, su elaboración se encuentra determinada en terminos y apego a lo establecido en la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y los Lineamientos para Catalogar, Clasificar y Conservar los Documentos y la Organización de Archivos, con la presente Guía y Cuadro General de Clasificación Archivística se pretende alcanzar una homologación en la clasificación de los documentos e informacion que se genera por parte de esta entidad pública, con lo cual se pretende contribuir de manera más eficiente en la Rendición de Cuentas, Proteccion de Datos Personales, Clasificación de Informacion Reservada y/o Confidencial y desde luego en la Transparencia, es muy importante señalar que la estructura Administrativa, Operativa y Funcional es relativamente Básica, debido a la capacidad económica y administrativa del Municipio de Tonayan, Veracruz, no obstante a través de estos documentos técnicos se pretende mantener un estándar de clasificación lógico basado de acuerdo con las funciones de las diferentes áreas de la administración municipal, contribuyéndose de esta manera a dar cumplimiento a las obligaciones que en materia de sistema de archivos se encuentra obligado esta entidad pública municipal

	<b>FOAY187</b>	<b>H. Ayuntamiento de Tonayán</b>
<b>Nivel</b>	<b>Clave</b>	<b>Dependencia/Área</b>
Subfondo	PM100	Presidencia Municipal
Sección	PM110	Secretaría Ejecutiva de SIPINNA Tonayan
Sección	PM120	Dirección de Protección Civil
Sección	PM130	Dirección IMUJERES Tonayan
Sección	PM140	Unidad Municipal de Policía Preventiva
Subfondo	SD200	Sindicatura
Subsección	SD210	Unidad de Conservación y Mantenimiento de Alumbrado Público.
Subsección	SD220	Unidad de Mantenimiento Parques y Jardines
Subfondo	RG300	Regiduría Única
Subsección	RG310	Unidad de Servicio y Mantenimiento del Panteón Municipal.
Subsección	RG320	Unidad de Servicio y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable Cabecera Municipal.
Subfondo	SA400	Secretaría del Ayuntamiento
Subfondo	CM500	Contraloría
Subsección	CM510	Unidad de Investigación
Subsección	CM520	Unidad de Substanciación
Subfondo	TM600	Tesorería
Sección	TM610	Departamento de Caja, Ingresos, Catastro, Egresos, Adquisiciones, Almacenes e Inventario.
Subfondo	AJ700	Departamento Jurídico
Subfondo	DA800	Dirección de Fomento Agropecuario.
Subfondo	DS900	Desarrollo Social (DIF Municipal)
Subfondo	OP1000	Dirección de Obras Públicas
Sección	OP1010	Departamento de Ejecución y Supervisión de Obra Pública.
Subfondo	UT1100	Unidad Municipal de Transparencia